



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 31 de agosto 2025

Señora
ENAIIS ORTEGA MORELO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7558340**
Coordinadora Académica
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes agosto del año 2025

Referencia: No. CO1_PCCNTR_7558340

Arleth Montiel Vidal, identificado con la cédula de ciudadanía No.30565106 de Sahagún, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El Valor del presente contrato es de *CUARENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. (\$43.388.720)*, se le pagara el contratista nueve meses de marzo a noviembre por valor de (\$ 4.599.511) y un pago de Diciembre (\$ 1.993,720)

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de ahorro No.50606027401 de Bancolombia**, cuyo titular es el Contratista

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2025



OBJETO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DE LA VIOLENCIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.	<p>Se realizó el desarrollo de procesos académicos, impartiendo formación, en el programa de formación:</p> <p>Producción de alimento concentrado para peces en el municipio de Montería, ficha 3250051</p> <p>Competencia: Producir alimento animal cumpliendo con normatividad vigente</p> <p>Resultados de Aprendizaje Elaborar alimento concentrado para peces de acuerdo requerimientos nutricionales</p> <p>Producción de alimento concentrado para peces en el municipio de Montería, ficha 3258703</p> <p>Competencia: Producir alimento animal cumpliendo con normatividad vigente</p> <p>Resultados de Aprendizaje Elaborar alimento concentrado para peces de acuerdo requerimientos nutricionales</p> <p>Producción de alimento concentrado para peces en</p>	<p>Anexo 1: Listas de Asistencias Fichas No. 3250051, 3258703, 3268645</p> <p>Anexo 2: Registro fotográfico fichas 3250051, 3258703, 3268645</p>



		<p>el municipio de Montería, ficha 3268645</p> <p>Competencia: Producir alimento animal cumpliendo con normatividad vigente</p> <p>Resultados de Aprendizaje Elaborar alimento concentrado para peces de acuerdo requerimientos nutricionales</p> <p>Total, horas mes: 160 horas.</p>	<p>Anexo 3 Reporte de Horas del Instructor mes agosto</p>
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	<p>Los anexos de esta obligación se subieron al DRIVE</p> <p>Que contiene los planes concertados, guías de aprendizajes. Así como los soportes para la matrícula y la creación de fichas.</p>	<p>Anexo 4 Pantallazo del DRIVE Y Link</p>
3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.	<p>Se realizó evaluación de la ficha 3250051</p>	<p>Anexo 5 Pantallazo juicios evaluativos ficha 3250051</p>



4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con las actividades de aprendizaje.	Durante este periodo no se asistió a reuniones por parte del equipo de ejecución de formación del centro	No aplica
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	Durante este periodo no se presentaron actas de cierre	No aplica
6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendizaje.	Durante este periodo no se tramitaron novedades de deserción de aprendices	No aplica
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendizaje.	Durante este periodo no se presentaron novedades con los aprendices	No aplica
8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado).	Se reportaron novedades de ambiente de las fichas 3250051,3258703,3268645	Anexo 6 Formato reporte de novedades de ambiente de las fichas 3250051,3258703,3268645
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	Durante este periodo no se participó en proyectos relacionados con el área de formación profesional	No aplica
10	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes	Durante este periodo no se realizó esta obligación ya que estamos impartiendo	No aplica



	periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas	formación profesional integral complementaria	
11	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el inicio de proceso de incumplimiento contractual.	Se presentó informe de ejecución contractual dentro de la fecha requerida por supervisor del contrato según correo electrónico remitido por la secretaria de la Coordinación Académica	Anexos en este informe
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Durante este periodo no se aportaron anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, ni hallazgos en registro de información	No aplica
13	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión - Terminación).	Durante este periodo no se presentó comunicado al supervisor del contrato relacionado al contrato	No aplica
14	Atender las solicitudes realizadas por el Supervisor del contrato.	Durante el periodo no hubo solicitudes por parte de la supervisora	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la



legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4611296688** de la planilla de julio de SOI, Bancoomeva. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites

Cordialmente,

Arleth Montiel Vidal

Contratista

C.C. No. 30565106

Recibí a satisfacción:

Firma

Enais Ortega Mórelo

CC. 26174351

Supervisor(a) Contrato 7558340 de 2025

Coordinadora Académica



ANEXOS

Obligación Contractual 1

ANEXO 1

PRODUCCION DE ALIMENTO CONCENTRADO

FICHA 3250051

REFORMATORIO ICBF – MONTERÍA

Logo SENA		LISTA DE ASISTENTES - SECCION DE LA FORMACION PROFESIONAL	
Lugar: Reformatorio ICBF - Montería		Objetivo: Impartir formación	
Programa de Formación:	Producción de alimento concentrado	Código del Programa:	36150262
Competencia:	Producir alimento concentrado	Resolución de Asesoría:	3250051
Tipo de Programa:	Oferta Regular	Tipo de Formación:	Troncal
	PC		
	Elaboración con la Maestra		
Instructor:	Arleth Montiel	Correo Electrónico:	arlethmontiel24@gmail.com
		Teléfono:	3116559432
DATOS DEL ASISTENTE			
No.	Nombre	Apellido	Celular
1	Ramiro	Ramiro	3243314186
2	Yamil	Yamil	3144044331
3	Yamil	Yamil	3238010000
4	Diana	Pastrana	306280280
5	Juan	Amador	7067888885
6	Santiago	Martinez	3146937760
7	Wilson	Varela	324940204
8	Abner	Abner	4088659122
9	Yamil	Yamil	3069000091
10	Ramiro	Ramiro	3243314186
11	Yamil	Yamil	3144044331
12	Yamil	Yamil	3122333335
13	Yamil	Yamil	313707404
14	Yamil	Yamil	3069000091
15	Yamil	Yamil	3069000091
16	Yamil	Yamil	3122333335
17	Yamil	Yamil	313707404
18	Yamil	Yamil	3069000091
19	Yamil	Yamil	3122333335
20	Yamil	Yamil	313707404
21	Yamil	Yamil	3069000091
22	Yamil	Yamil	3122333335
23	Yamil	Yamil	313707404
24	Yamil	Yamil	3069000091
25	Yamil	Yamil	3122333335



SIGUE ANEXO 1

PRODUCCION DE ALIMENTO CONCENTRADO

FICHA 3268645

BARRIO CANTACLARO

		LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL									
LUGAR: Barrio Cantaclaro - Monterica		OBJETIVO: Impartir Formación									
Programa de Formación: Producción de alimento concentrado	Código del Programa: 76150262	Ficha de Caracterización: 3268645									
Competencia: Producir alimento animal cumpliendo normativas	Resultado de Aprendizaje: Elaborar alimento concentrado										
Tipo de Programa: <div> Oferta Regular ☐ Víctima ☒ Oferta Integración con la Media ☐ </div>	Tipo de Formación:	Titulada:	Complementaria: ☒	Mes: Agosto	Año: 2025						
Instructor: Arleth Montiel Vida	Correo Electrónico: arlethmontiel24@gmail.com	Teléfono: 3116559432									
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	Daniela	Warez	3052842880		Daniela Warez						
2	OSIDY	VIALO	3147234982		OSIDY VIALO						
3	Luis Jao	VIALO	3114309246		Luis Jao						
4	Eduardo	Rebollo	7378857	3106611122	Eduardo Rebollo						
5	Almundo	Castro	38695.379	AlmundoCastro@gmail.com	Almundo Castro						
6	Olga	Salcedo	3002608277		Olga Salcedo						
7	Geor	Julio	10900825		Geor Julio						
8	Alina	VIALO	3148581564		Alina VIALO						
9	Fco top	Lopez	3133981449		Fco top Lopez						
10	Harold	Itob	3045731970		Harold Itob						
11	Rubén	Porta	3207147566		Rubén Porta						
12	Harold	Alvarez	3117518801		Harold Alvarez						
13	Daniela	Perez	3052842880		Daniela Perez						
14	Liliana S	Alvarez	3004051377	alvarezlilianas@gmail.com	Liliana S Alvarez						
15											
16											
17											
18											
19											



SIGUE ANEXO 1

PRODUCCION DE ALIMENTO CONCENTRADO

FICHA 3258703

VILLA LOS ALPES – MONTERIA

Programa de Formación		LUGAR: <u>Campo Villa Los Alpes Monteria</u>		OBJETIVO: <u>Impartir formación</u>		Código del Programa: <u>76150262</u>		Fecha de Caracterización: <u>3258703</u>	
Competencia: <u>Producir alimento concentrado</u>		Resultado de Aprendizaje: <u>Procesar materia prima</u>		Tipo de Programa: <u>Alerta Regular</u>		Tipo de Formación: <u>5 Víctima</u>		Título: <u>Complementaria</u>	
Tipo de Programa: <u>Alerta Regular</u>		Tipo de Formación: <u>5 Víctima</u>		Título: <u>Complementaria</u>		Mes: <u>Agosto</u>		Año: <u>2025</u>	
Instructor: <u>Arleth Montiel Vidal</u>		Correo Electrónico: <u>arlethmontiel24@gmail.com</u>		Teléfono: <u></u>					
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Viviana	Vargas N.	3126423224	Viviana.Vargas09@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
2	Melisa	Trujillo N.	3143830300	Helisatrujillanavarro@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
3	CAELOS	Alvarez	3007647544	caelosalvarez2011@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
4	Luis Javier	Alvarez U	3133820535	j.alvarez@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
5	Enith	Soto A	3136647724	enithsoto@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
6	Ana Rosa	Gonzalez P	3145453161	anah1890@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
7	Luis Carlos	Montes T.	3011858538	luiscarlosmontestrujillo@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
8	Karen	Caballero O	3003239063	karelcaballeroortiz@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
9	Eva	Clavero	3238437290	evamara@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
10	Sony M	Uragas N	3044324332	SonyMura@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
11	Martha	García	3117890196	marthagarcia@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
12	Francisco	Trujillo	3143830300		<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
13	Damaris	Paez	3225024849		<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
14	Aracely	Villalba G	3114319382	aracelyvillalba2009@hotmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
15	Andrea	Nieves	3042419603	andrianm1995@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
16	Katiana	Gonzalez H	3196412674	katianag15@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
17	Luzda	Villalba	3126132293	luzda-72@hotmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
18	Liliana S.	Alvarez	3004051377	alvarezliliana20@gmail.com	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
19									
20									



SIGUE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 1

ANEXO 2

FICHA 3250051

PRODUCCION DE ALIMENTO CONCENTRADO

REFORMATORIO ICBF – MONTERIA





SIGUE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 1

SIGUE ANEXO 2

FICHA 3268645

PRODUCCION DE ALIMENTO CONCENTRADO

BARRIO CANTA CLARO





SIGUE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 1

SIGUE ANEXO 2

FICHA 3258703

PRODUCCION DE ALIMENTO CONCENTRADO

BARRIO VILLA LOS ALPES – MONTERIA

		LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL										
LUGAR: Barrio Villa Los Alpes-Montería		OBJETIVO: Impartir formación										
Programa de Formación: Producción de alimento concentrado	Código del Programa: 76150262	Ficha de Caracterización: 3258703										
Competencia: Producir alimento concentrado	Resultado de Aprendizaje: Procesar materia prima											
Tipo de Programa: Oferta Regular ☒ Viciosa ☐ Titulo ☐ Integración con la Media ☐	Tipo de Formación:	Titulada:	Complementaria: ☒	Mes: Agosto	Año: 2025							
Instructor: Arleth Montiel Vidal	Correo Electrónico: arlethmontiel24@gmail.com	Teléfono:										
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
					Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Viviana	Vargas N.	3126423224	Viviana.Vargas09@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
2	Melisa	Torilla N.	3147830300	MelisaTorillanavarro@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
3	CAELOS	ALVAREZ	3007647544	caelosalvarez2011@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
4	Luis Javier	Alvarez U	3137820535	jalvarez@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
5	Enith	Soto N	3136647724		[Firma]	[Firma]	[Firma]					
6	Ana Rosa	Gonzalez P	3145453161	anaru18.90@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
7	Luis Carlos	Montes T.	3011852538	luiscarlosmontestrujillo@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
8	Karen	Caballero O	3003239061	karelcaballermontez@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
9	Eva	Clavero	3238437290	Evamar@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
10	Sandra M	LAGAS N	3044324332	Sandramilagasm@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
11	Martha	García	3117895196	marthagarcia@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
12	Francisco	Torilla	3147830300		[Firma]	[Firma]	[Firma]					
13	Damaris	Paez	3225024849		[Firma]	[Firma]	[Firma]					
14	Alicia	Villalba G	3114319382	aliciavillalba2008@hotmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
15	Andrea	NEVARES	3042419603	andrianne1995@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
16	Katharina	Gonzalez H	3196812674	katharinagonzalez@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
17	Jennyfer	Villalba	3126132295	jvillalba-72@hotmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
18	Liliana S.	Alvarez	3004051377	alvarezliliana20@gmail.com	[Firma]	[Firma]	[Firma]					
19												
20												



SIGUE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 1

ANEXO 3

DIAGRAMA DEL INSTRUCTOR (AGOSTO)

28/07/25	29/07/25	30/07/25	31/07/25	01/08/25
				06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3258703)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
04/08/25	05/08/25	06/08/25	07/08/25	08/08/25
06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3250051)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3250051)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3268645)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3258703)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3258703)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
11/08/25	12/08/25	13/08/25	14/08/25	15/08/25
06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3250051)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3250051)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3268645)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3258703)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3258703)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
18/08/25	19/08/25	20/08/25	21/08/25	22/08/25
06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3299655)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3268645)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3299821)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3299821)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible
25/08/25	26/08/25	27/08/25	28/08/25	29/08/25
06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3299655)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3299655)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3268645)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3299821)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3299821)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible



SIGUE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 1

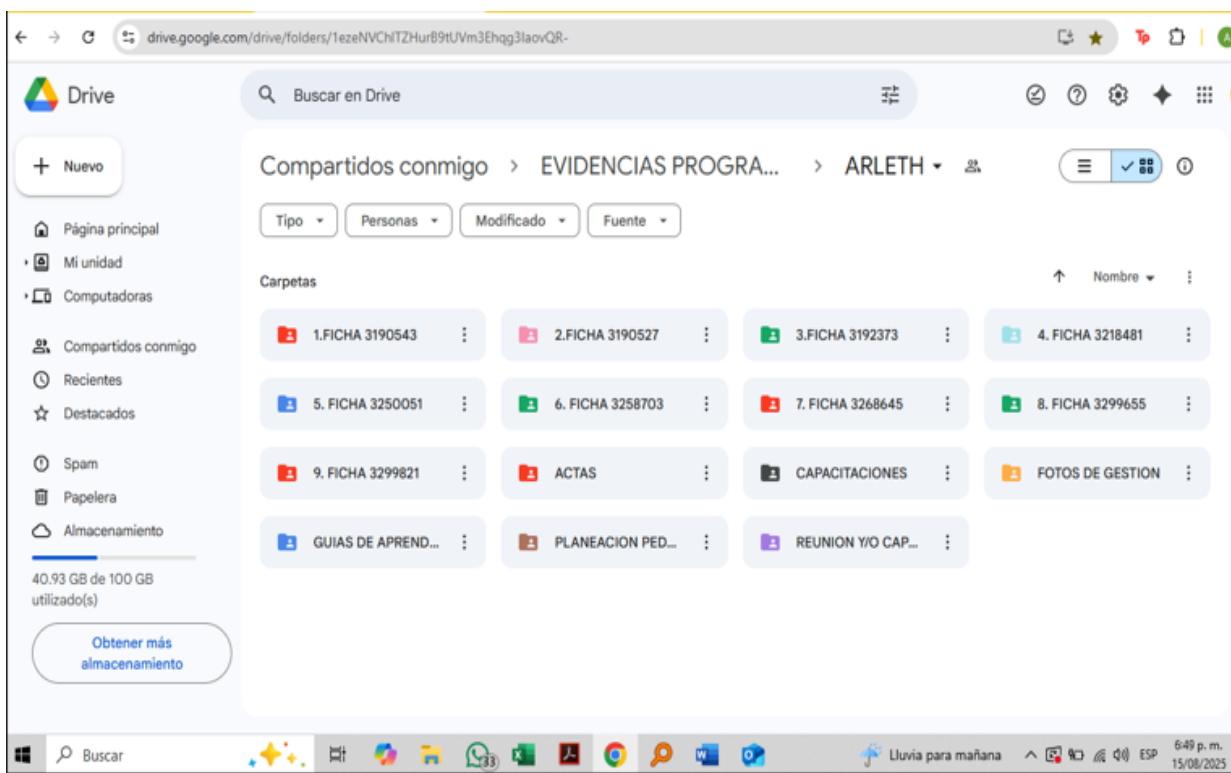
ANEXO 4

LINK PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR

<https://drive.google.com/drive/folders/1ezeNVChITZHurB9tUVm3Ehgg3laovQ>

R-

PANTALLAZO DRIVE





OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 3

ANEXO 5

SE EVALUÓ FICHA 3250051

Fecha del Reporte:	15/08/2025					
Ficha de Caracterización:	3250051					
Código:	76150262					
Versión:	1					
Denominación:	PRODUCCION DE ALIMENTO CONCENTRADO PARA PECES					
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA					
Fecha Inicio:	17/06/2025					
Fecha Fin:	12/08/2025					
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL					
Regional:	23 - REGIONAL CORDOBA					
Centro de Formación:	9115 - CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR					
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado
TI	1019764012	LUNA SOFIA	ALVARADO SALAZAR	POR CERTIFICAR	34549 - PRODUCIR ALIMENTO ANIMAL CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	4337: PROC
TI	1019764012	LUNA SOFIA	ALVARADO SALAZAR	POR CERTIFICAR	34549 - PRODUCIR ALIMENTO ANIMAL CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	4337: ACUE
TI	1019764012	LUNA SOFIA	ALVARADO SALAZAR	POR CERTIFICAR	34549 - PRODUCIR ALIMENTO ANIMAL CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	4337: ACUE Y PR
TI	1019764012	LUNA SOFIA	ALVARADO SALAZAR	POR CERTIFICAR	34549 - PRODUCIR ALIMENTO ANIMAL CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	4337: LOSI
TI	1019764012	LUNA SOFIA	ALVARADO SALAZAR	POR CERTIFICAR	34549 - PRODUCIR ALIMENTO ANIMAL CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	4337: ACUE PROC
TI	1019764012	LUNA SOFIA	ALVARADO SALAZAR	POR CERTIFICAR	34549 - PRODUCIR ALIMENTO ANIMAL CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	4337: PROC



OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 8

NOVEDADES DE AMBIENTES DE APRENDIZAJE

ANEXO 6

FICHA 3250051

	PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral Formato Reporte Novedades ambientes de aprendizaje
--	---

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLÓGICO EL PORVENIR
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN DE ALIMENTO CONCENTRADO PARA PECES	Código de Programa:	76150262
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	MUNICIPIO DE MONTERIA	
	Denominación:	CASA COMUNAL	
	Tipo de Ambiente	Interno ☐	Externo ☒

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	AULA
Equipos, máquinas y mobiliario:	BILLA 3 PLÁSTICA 8
Materiales de formación:	TABLERO ACRILICO
Biblioteca y bibliografía:	NO
DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO ☒ NO APTO ☐	

Ciudad y fecha:	4/8/2025	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	ARLETH MONTEL VIDAL
Ciudad y fecha:	4/8/2025	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	ENAI S CRTEGA MORELO

GPPI-F-021.V2



SIGUE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 8

SIGUE ANEXO 6

FICHA 3258703

	PROCESO GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral Formato Reporte Novedades ambientes de aprendizaje
---	---

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGICO EL PORVENIR
Programa de Formación:	PRODUCCION DE ALIMENTO CONCENTRADO PARA PECES	Código de Programa:	76150262
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	MUNICIPIO DE MONTERIA	
	Denominación:	CASA COMUNAL	
	Tipo de Ambiente	Interno ☐	Externo ☒

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	AULA
Equipos, máquinas y mobiliario:	BILLA 3 PLASTICA 3
Materiales de formación:	TABLERO ACRILICO
Biblioteca y bibliografía:	NO
DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO ☒ NO APTO ☐	

Ciudad y fecha:	8/8/2025	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	ARLETH MONTIEL VIDAL 
Ciudad y fecha:	8/8/2025	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	ENAI'S ORTEGA MORELO

GFPI-F-021.V2



SIGUE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 8

SIGUE ANEXO 6

FICHA 3268645

	PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral Formato Reporte Novedades ambientes de aprendizaje
--	---

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACIÓN: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLÓGICO EL PORVENIR
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN DE ALIMENTO CONCENTRADO PARA PECES	Código de Programa:	76150262
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	MUNICIPIO DE MONTERIA	
	Denominación:	CASA COMUNAL	
	Tipo de Ambiente	Interno ☐	Externo ☒

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	AULA
Equipos, máquinas y mobiliario:	31111111111111111111
Materiales de formación:	TABLERO ACRILICO
Biblioteca y bibliografía:	NO
DECISIÓN SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO ☒ NO APTO ☐	

Ciudad y fecha:	6/8/2025	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	ARLETH MONTIEL VIDAL
Ciudad y fecha:	6/8/2025	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	ENAS ORTEGA MORELO

GPH-F-021.V2